

POLÍTICA DE CALIDAD DE DI-KAPACITATS

Para DI -KAPACITATS, empresa dedicada a ASESORÍA DE RRHH DE DISCAPACIDAD, SERVICIOS DE GESTIÓN DE ACCESOS, SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANIPULADOS, la calidad y el cumplimiento de los requisitos de nuestros clientes y usuarios son factores prioritarios y reconocibles en los servicios que presta a los mismos.

Los principios de nuestra política se basan en el respeto por los valores fundamentales de nuestra empresa, la satisfacción del cliente y el compromiso de mejora continua en nuestros trabajos y procesos de gestión de calidad. Ofreciendo un servicio cada vez más completo integrando todas las áreas con un personal con una elevada experiencia y competencia, utilizando la mejor infraestructura y teniendo en cuenta el avance de la tecnología.

Para ello se ha decidido como herramienta de mejora de nuestra empresa certificar la empresa bajo los requisitos de la norma internacional UNE-EN-ISO 9001:2015 de Sistemas de Gestión de Calidad.

Estableciendo los siguientes principios:

- ✓ Determinar las partes interesadas internas y externas que son pertinentes para el sistema de gestión de la calidad y cumplir con sus requisitos, así como entender el contexto de la organización y determinar las oportunidades y los riesgos de la misma como base para la planificación de acciones para abordarlos, asumirlos o tratarlos.
- ✓ Mejorar de forma continua la calidad de los servicios ofrecidos a nuestros clientes y usuarios y nuestros procesos internos.
- ✓ Lograr una mayor competitividad en nuestros mercados basándonos en la confianza y fidelización de nuestros clientes, asegurando la satisfacción de los mismos con un trato siempre correcto y cumpliendo sus expectativas.
- ✓ Cumplir con los requisitos legales aplicables a nuestro sector, así como otros requisitos voluntarios que suscribamos.
- ✓ Impulsar iniciativas de mejora en la calidad y en la realización de nuestros servicios, proporcionando formación a nuestros empleados para que colaboren activamente en esta causa.
- ✓ Facilitar los recursos necesarios para que los procesos se realicen de manera adecuada y se logren los objetivos.
- ✓ Mantener una comunicación fluida, tanto a nivel interno entre los distintos estamentos de la empresa, como con clientes y proveedores.
- ✓ Proporcionar la formación adecuada a los empleados, para garantizar la competencia técnica del personal.

Esta Política de Calidad es revisada para su continua adecuación al menos una vez al año, a la vez que los objetivos y metas de Calidad, constituyendo un marco de referencia para el establecimiento y revisión de los mismos.

La Política de Calidad es comunicada a todo el personal de la organización con el fin de que sea entendida en todos los niveles y se encuentra a disposición del público bajo solicitud de cualquier parte interesada.

La Dirección de **DI KAPACITATS**

Fecha: 2 Enero de 2019